ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"A. DAMIANI"
Via Trapani 218 – 91025 – Marsala - CF:00290250810

ISTITUTO TECNICO AGRARIO-SPECIALIZZAZIONE IN ENOLOGIA
Via Trapani, 218 - 91025 Marsala
Tel.0923.989031-989051 fax 0923.736271
CON INDIRIZZO GRAFICA E COMUNICAZIONE

IST. PROF. PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE
C/da Cuore di Gesù, 138 - 91025 Marsala
Tel. 0923.961061
CON INDIRIZZO ALBERGHIERO

ISTITUTO PROFESSIONALE
Via del Fante, 35 - 91025 Marsala
Tel. 0923.715056
CON INDIRIZZO
SERVIZI SOCIO SANITARI - OTTICO – ODONTOTECNICO - SERVIZI COMMERCIALI

e.mail: tpis01200q@istruzione.it --- Pec: tpis01200q@pec.istruzione.it --- www.istitutodamiani.edu.it

Marsala, 20/11/2026

Circ. Docenti n° 125
Cir. Ata n. 82

- Ai Docenti Coordinatori di classe
- Ai Referenti di Plesso per le Attività di Cittadinanza Attiva e Solidale:
  - Prof.ssa E. Canino (Plesso Alberghiero)
  - Prof.ssa G. Amodeo (Plesso IPC)
  - Prof. S. Savalla (Plessi Agrario e IPAA)
- Al DSGA

Sede - Succursali

**Oggetto: Istruzioni operative per la compilazione della "Scheda di Progetto Educativo Individuale" – Piano di Attività di Cittadinanza Attiva e Solidale (ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 249/1998, come modificato dal D.P.R. 8 agosto 2025, n. 134).**

Al fine di garantire una corretta e uniforme applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di sanzioni disciplinari e percorsi di cittadinanza attiva e solidale (D.P.R. n. 134/2025), si forniscono ai sigg. Coordinatori di Classe le indicazioni operative per la predisposizione della **Scheda di Progetto Educativo Individuale** (allegata alla presente).
Qualora il Consiglio di Classe deliberi l'allontanamento dalle lezioni da 3 a 15 giorni, il Coordinatore di Classe dovrà attenersi alla seguente procedura:

**1. Raccordo con il Referente di Plesso per le Attività di Cittadinanza Attiva e Solidale**

Subito dopo la seduta del Consiglio di Classe, il Coordinatore dovrà contattare il Referente incaricato per il proprio indirizzo di studio, al fine di concordare l'ente ospitante e definire il calendario delle attività:

- **Referente Istituto Alberghiero:** Prof.ssa E. Canino
- **Referente IPC:** Prof.ssa G. Amodeo
- **Referente Istituti Agrario e IPAA:** Prof. S. Savalla

**2. Compilazione della Scheda di Progetto Educativo Individuale**

Il Coordinatore avrà cura di compilare la scheda progettuale in ogni sua parte e consegnarla al Referente di Plesso per le Attività di Cittadinanza Attiva e Solidale che, tramite la Segreteria Didattica, provvederà all'invio della scheda all'Ente ospitante; dovrà, altresì, informare la famiglia, inviando una comunicazione formale tramite il registro elettronico Argo e contattandola telefonicamente per accertarsi dell'avvenuta presa visione.
La predetta comunicazione dovrà indicare:
- l'ente/associazione presso cui sarà svolta l'attività;
- il periodo di svolgimento;
- l'articolazione oraria.

Occorre, inoltre, precisare che lo/la studente/ssa dovrà recarsi, autonomamente, presso la sede.

**3. Verifica finale**

Al termine del periodo previsto, il Dirigente Scolastico acquisirà la relazione redatta dall''Ente/Associazione ospitante e la trasmetterà sia al Referente di plesso per le Attività di Cittadinanza Attiva e Solidale che al Coordinatore di Classe, affinché il Consiglio di Classe possa valutare l'esito del percorso ai fini dell'attribuzione del voto di comportamento.
Si fa presente che la mancata partecipazione o l'assenza a tali attività alternative da parte dello studente, viene conteggiata ai fini dell'obbligo di frequenza e incide negativamente sulla valutazione del voto di condotta.
Si confida nella consueta e fattiva collaborazione di tutti i docenti.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Domenico Pacorobba

PIANO DI ATTIVITÀ DI CITTADINANZA ATTIVA E SOLIDALE
(Ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 249/1998 come modificato dal D.P.R. 8 agosto 2025, n. 134)
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "A. DAMIANI" – MARSALA
(email: tpis01200q@istruzione.it)

# SCHEDA DI PROGETTO EDUCATIVO INDIVIDUALE

ATTIVITÀ PRESSO ENTE ACCREDITATO A SEGUITO DI CONVENZIONE SOTTOSCRITTA CON CODESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA: (indicare l'ente)

- ☐ **ERIS** – Ente del Terzo Settore, sede operativa in Via Gambini, 8 – Marsala (TP)
- ☐ **AIAS** – Contrada San Silvestro, 452/A – Marsala (TP)
- ☐ **Altro ente convenzionato:** _____

**1. Dati dello/a studente/ssa**
* Cognome e Nome:
* Classe e Sezione:
* Data e luogo di nascita:
* Riferimento delibera Consiglio di Classe: Verbale n…… del giorno……
* Coordinatore di classe: Prof./Prof.ssa

**2. Periodo, Orari e Modalità di Svolgimento**
* Periodo di svolgimento: dal…….. al……. (per complessivi giorni ……..)
* Articolazione oraria giornaliera: dalle ore……. alle ore……..
* Referente/Tutor dell'ente convenzionato: ……..
* Descrizione delle attività assegnate: attività solidali coerenti con l'età dello studente e prive di rischi, laboratori tematici su cittadinanza, legalità ed inclusione.
* Obiettivi educativi e riparativi: Sviluppo del senso di responsabilità, rispetto delle regole comunitarie, consapevolezza del valore della solidarietà e della cura dei beni comuni.

**3. Copertura Assicurativa e Sicurezza**
Lo/la studente/ssa è coperto/a dalle polizze assicurative dell'Istituto Scolastico per infortuni e responsabilità civile verso terzi, valide per tutta la durata delle attività previste dal progetto educativo. L'Ente ospitante garantisce il rispetto delle norme di sicurezza vigenti e l'affiancamento costante da parte del Tutor incaricato. Le attività saranno non retribuite, non configurabili come rapporto di lavoro e adeguate alle condizioni personali e scolastiche dello studente.

**4. Verifica Finale**
Al termine del periodo indicato, il Tutor/Referente dell'Ente invierà una breve relazione scritta al Dirigente Scolastico per consentire al Consiglio di Classe la valutazione del percorso ai fini dell'attribuzione del voto di comportamento.

Marsala, _____

Il Dirigente Scolastico
(Dott. Domenico Pocorobba)

_____